

## Fax Buchungsanfrage

Datum:

<b>Firma:</b>	
<b>Strasse:</b>	
<b>PLZ:</b>	
<b>Ort:</b>	
<b>Tel.:</b>	
<b>Mobil:</b>	
<b>Fax:</b>	
<b>E-Mail:</b>	
<b>Homepage:</b>	

### Ansprechpartner:

<b>Anrede:</b>	
<b>Titel:</b>	
<b>Vorname:</b>	
<b>Name:</b>	
<b>Tel.:</b>	
<b>Mobil:</b>	
<b>E-Mail:</b>	

### Tagungsleiter:

<b>Anrede:</b>	
<b>Titel:</b>	
<b>Vorname:</b>	
<b>Name:</b>	

### Allgemeine Informationen:

<b>Anreise:</b>	
<b>Abreise:</b>	
<b>Teilnehmerzahl:</b>	

**Tagungsraum:**

<b>Bestuhlung:</b>	Tische und Sühle - nur Stühle
<b>Sitzordnung:</b>	Parlamentarisch - Rund - Oval - Reihenbestuhlung
<b>Overheadprojektor:</b>	ja - nein
<b>Pinwand/wände:</b>	Stück
<b>Flipchart/s:</b>	Stück

**Verpflegung:**

	1. Tag	2. Tag	3. Tag	4. Tag	5. Tag	6. Tag	
<b>Frühstück:</b>							
<b>Kaffe-Pause Vormittags:</b>							
<b>Mittagessen:</b>							
<b>Kaffe-Pause Nachmittags:</b>							
<b>Abendessen:</b>							
<b>Tagungsgetränke:</b>	ja nein nach Verbrauch						
<b>Unterbringung:</b>	es wird für die Teilnehmer vorbestellt (bitte unten ausfüllen) die Teilnehmer bestellen ihre Unterbringung selber						
<b>Einzelzimmer</b>	für		Personen				
<b>Doppelzimmer</b>	für		Personen				
<b>Zimmer mit gemeinsamen Bad</b>	für		Personen				
<b>Abrechnungsmodus:</b>	alles auf Gesamtrechnung nur Tagungspauschale auf Gesamtrechnung alles Selbstzahler noch nicht klar						

**zusätzliche Bemerkung:**